**广州商学院艺术团队伍使用需求申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **负责人** |  | **联系方式** |  |
| **活动名称** |  | **活动时间** |  |
| **借用队伍** |  | **活动地点** |  |
| **申请事项** | 活动项目：活动级别：活动参与对象：表演需求时间段：人数要求：服装要求：彩排安排： |
| **业务主管单位审批意见** | **签名：**  **年 月 日**  |
| **校团委****审批意见** | **签名：**  **年 月 日**  |
| **备注：**1.该申请适用于学校职能部门、二级学院及校院团学组织的大型活动。2.借用方需在活动开展前，提前至少3-5天将纸质申请表提交至校艺术团秘书处。 3.二级学院开展活动，均由二级学院**党总支书记签署**业务主管单位审批意见，各职能部门开展活动，由**部门负责人签署**业务主管单位审批意见。4.审批通过后，请及时与艺术团秘书处学生工作人员联系。校艺术团秘书长林熙钰，联系方式：13120946494 校艺术团副秘书长陈越杭，联系方式：13690935163**温馨提示：**为更好的提供服务请提前沟通彩排时间与活动地点等相关事宜。 |

申请单位： 填表日期： 年 月 日

 **广州商学院校团委**

 **2024年9月制表**